

АКТ ОЦЕНКИ ГОТОВНОСТИ

муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, на территории городского округа город Урюпинск, к новому 2024/2025 учебному году составлен "08" августа 2024 г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, 1965 года
(полное наименование организации, год постройки зданий и сооружений)

Администрация городского округа г. Урюпинск Волгоградской области
(организация, осуществляющая функции и полномочия учредителя)

403116, ул. Советская д.150а, г. Урюпинск Волгоградской области
(юридический адрес, физический адрес организации)

Сагалаева Ирина Юрьевна, 89176480440,

(фамилия, имя, отчество руководителя организации, № телефона)

В соответствии с Постановлением от " 28" июня 2024 г. №510-п в период с "08" по "08" августа 2024г. комиссией по оценке готовности государственной организации, осуществляющей образовательную деятельность, подведомственной комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, к новому 2024/2025 учебному году в составе:

председатель комиссии:

заместитель главы городского округа по социальным вопросам – начальник отдела образования Зубцова Светлана Владимировна;

(должность, фамилия, имя, отчество)

секретарь комиссии:

заместитель начальника отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск Романова Нина Васильевна;

(должность, фамилия, имя, отчество)

члены комиссии:

председатель территориальной организации общероссийского профсоюза образования Урюпинского района Волгоградской области (по согласованию) Ветошкина Татьяна Александровна;

(должность, фамилия, имя, отчество)

внештатный правовой инспектор территориальной организации общероссийского профсоюза образования Урюпинского района Волгоградской области Сердюкова Людмила Петровна;

(должность, фамилия, имя, отчество)

консультант отдела молодежной политики, физической культуры и спорта администрации городского округа г. Урюпинск Гуляев Андрей Николаевич;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций администрации городского округа г. Урюпинск Двадненко Максим Викторович;

(должность, фамилия, имя, отчество)

заведующий детской поликлиникой государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Урюпинская центральная районная больница имени В.Ф. Жогова» (по согласованию) Ермилова Элла Валентиновна;

(должность, фамилия, имя, отчество)

старший инспектор подразделения по делам несовершеннолетних отдела участковых уполномоченных полиции и по делам несовершеннолетних Межмуниципального

отдела Министерства внутренних дел России «Урюпинский» (по согласованию) Карпов Максим Александрович;

(должность, фамилия, имя, отчество)

председатель постоянной комиссии Урюпинской городской Думы по социальной политике, образованию и здравоохранению (по согласованию) Яшкин Алексей Александрович;

(должность, фамилия, имя, отчество)

начальник отдела архитектуры, градостроительства и землеустройства администрации городского округа г. Урюпинск Клышкин Михаил Владимирович;

(должность, фамилия, имя, отчество)

проведена оценка готовности Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области

(полное наименование организации)

к новому 2024/2025 учебному году (далее – оценка готовности, организация).

I. Основные результаты оценки готовности

В ходе оценки готовности установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст.52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

1.1. Уставу Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, от «15» февраля 2022 года № 134-п;

1.2. Изменения и дополнения №2 к Уставу Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, от «09» апреля 2024 года № 254-п;

1.3. Распоряжение отдела по управлению имуществом администрации городского округа город Урюпинск Волгоградской области № 46/1-р от 19.03.2024 г. «О согласовании заключений МАОУ «Средней школы №4» городского округа город Урюпинск Волгоградской области, образующим социальную инфраструктуру для детей на территории Волгоградской области, договоров безвозмездного пользования, в отношении закрепленных за ними объектов собственности»;

1.4. Свидетельство об аккредитации организации: выдано "23" апреля 2014г., № 88 Министерство образования и науки Волгоградской области серия 34А01 № 0000398, срок действия свидетельства с "23" апреля 2014 г. до "23" апреля 2026 года.

1.5. Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной «08» октября 2013г., серия 34Л01, №0000466, регистрационный номер 289, Министерством образования и науки Волгоградской области, срок действия лицензии – бессрочно.

2. Паспорт безопасности (антитеррористической защищенности) организации оформлен "24" июня 2022 г.

Декларация пожарной безопасности организации оформлена «18» апреля 2010 г.

План подготовки организации к новому учебному году разработан и утвержден (согласован) в установленном порядке "28" июня 2024г., приказ по МАОУ «Лицей» №170-ОД от 28.06.2024 г..

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единица, в том числе общежитий 0 единиц на 0 мест.

Количество отремонтированных помещений - 0 , площадь - 0 м².

4. Планируемая численность обучающихся по состоянию на 01 сентября 2024 г. – 685 человек, в том числе:

а) количество обучающихся, подлежащих поступлению в текущем году в 1 класс (на первый курс) - 70 человек;

б) количество классов (групп) по комплектованию:
классов всего - 31; количество обучающихся – 685 человек;
из них обучаются:

в 1 смену - 16 классов, 361 обучающийся;

во 2 смену - 15 классов, 324 обучающийся.

5. Укомплектованность штата организации 56 человек (100 %), в том числе педагогических работников – 47 человека (100%);

6. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как удовлетворительное:

а) здания и объекты организации оборудованы техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

б) наличие материально-технической базы и оснащенность организации:

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащенности	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения	Примечание
1.	Кабинеты начальных классов	8	8	85 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
2.	Кабинеты иностранного языка	3	3	70 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
3.	Кабинет физики	1	1	80 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
4.	Лаборатория кабинета физики	1	1	80 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
5.	Кабинет химии	1	1	80 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
6	Лаборатория кабинета химии	1	1	75 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
7	Кабинет математики	3	3	80 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
8	Кабинет русского языка	4	4	70 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
9	Кабинет биологии	1	1	70 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
10	Кабинет истории	1	1	80 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
11	Кабинет информатики	1	1	85 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
12	Кабинет географии	1	1	70 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
13	Кабинет технологии	1	1	65 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
14	Учебная мастерская	1	1	55 %	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
15	Спортивный зал	1	1	50%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
16	Актальный зал	1	1	56%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
17	музей	1	1	65%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
18	компьютерный класс	1	1	40%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
19	пищеблок	1	1	85%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
20	медицинский кабинет	1	1	95%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	
21	благоустроенные туалеты	5	5	100%	имеются	имеются	удовлетв.	имеется	

в) оснащение организации компьютерной техникой обеспечена не в полном объеме
общее количество компьютерной техники - 60 единиц

г) состояние спортивного оборудования удовлетворительное;

акт-разрешение на использование спортивного инвентаря и оборудования спортивного зала от "04"августа 2024г. №1

д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное;

ж) сведения о книжном фонде библиотеки организации:

число книг - 35100; фонд учебников - 23238;

научно-педагогическая и методическая литература -5876.

6. Благоустройство земельного участка, закрепленного за организацией удовлетворительное:

общая площадь участка – 1,6 га;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям - не имеются;

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и соответствие санитарным требованиям – имеются, удовлетворительное состояние, соответствуют требованиям безопасности

7. Медицинское обслуживание в организации организовано;

а) медицинское обеспечение осуществляется внештатным

медицинским персоналом в количестве 1 человек, в том числе:

Должность	Профиль работы	Количество ставок	Характер работы (штат, договор)	Примечание
фельдшер	медобслуживание	1	договор	

Лицензия на осуществление медицинской деятельности не оформлена

Договор с организацией здравоохранения об обеспечении медицинского обслуживания обучающихся от "09" января 2024 г. №12, дополнительное соглашение №1 от 03.04.2024 г. к договору № 12 от 09.01.2024, заключен с ГБУЗ Урюпинская ЦРБ имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности от "20"июля 2020 г., серия ЛО № 41-01146-34/00345198.

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации оборудованы:

медицинский кабинет – имеется, типовое помещение, вместимость – 3 человека, состояние - удовлетворительное;

логопедический кабинет - не имеется,

кабинет педагога-психолога - имеется, типовое помещение, вместимость – 3 человек- удовлетворительное;

стоматологический кабинет – имеется, приспособленное помещение, вместимость - 2 человека, - удовлетворительное;

процедурный кабинет – имеется, приспособленное помещение, вместимость - 1 человек- удовлетворительное;

8. Питание обучающихся- организовано:

а) Форма пищеблока:

Столовая полного цикла имеется на 120 мест.

Столовая - доготовочная - не имеется

Буфет-раздатка - не имеется

Буфет для организации дополнительного питания - не имеется

б) питание организовано в 2 смены, в 1 столовой на 120 посадочных мест.

Гигиенические условия перед приемом пищи соблюдается;

д) в столовой приготовление пищи осуществляется по договору аутсорсинга

г) хранение продуктов организовано, санитарным нормам соответствует

д) обеспеченность технологическим оборудованием - достаточное, его техническое состояние соответствует, акты допуска к эксплуатации оформлены.

Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования соблюдаются. Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования не имеется:

е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов, и участков соответствует санитарным нормам.

ж) обеспеченность столовой посудой достаточное;

з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников- имеются.

и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации- имеется;

к) питьевой режим обучающихся организован, питьевые фонтанчики

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, Договор №40 от 09.01.2024г на проведение наблюдений и выполнение профилактических работ (дератизация).

9. Нормы освещенности учебных классов (аудиторий), кабинетов сотрудников и производственных помещений (участков) и др соответствуют санитарно-гигиеническим требованиям к естественному, искусственному освещению жилых и общественных зданий (заключение ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Волгоградской области» №20851 от 20.07.2022)

10. Требования СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача от 30 июня 2020 г. № 16 выполняются.

11. Транспортное обеспечение организации – не организовано;

а) необходимость в подвозе обучающихся к местам проведения занятий –не требуется;

б) общее количество обучающихся, нуждавшегося в подвозе к местам проведения занятий - 0 человек (00,0%) от общего количества обучающихся;

в) обеспеченность организации транспортными средствами, в том числе для перевозки обучающихся:

№ п/п	Наименование транспортного средства (ТС)	Марка ТС	Количество ТС	Год приобретения	Соответствие требованиям правил перевозки детей	Техническое состояние	Примечание

г) наличие оборудованных мест стоянки (боксов) - не имеются

помещений для обслуживания и ремонта транспортных средств - не имеются

д) договор на стоянку, обслуживание и ремонт транспортных средств – не имеется

12. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации выполнены частично:

Способ охраны - сторожа

в составе 4 сотрудников круглосуточно.

Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 4 человек.

а) договоры по оказанию охранных услуг заключены:

Договор № 108/1 от 29.12.2023 г об экстренном вызове полиции вневедомственной охраны с помощью средств тревожной сигнализации с ФГКУ «УВО ВНГ России по Волгоградской области»;

б) объекты организации системой охранной сигнализации оборудованы;

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы;

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием кнопка экстренного вызова;

д) кнопка тревожной сигнализации с выводом на каналы связи филиалов федерального государственного казенного учреждения "Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Волгоградской области" оборудована;

е) территория организации ограждением оборудована и предотвращает несанкционированный доступ;

ж) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба организована.

13. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора проведен профилактический визит 17.04.2024г

Основные результаты визита - предписание до 01.08.2024г провести испытания автоматической пожарной сигнализации, которая эксплуатируется сверх срока службы, установленного изготовителем(доставщиком).

б) требования пожарной безопасности выполняются;

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы;

В организации установлена «Стрелец - мониторинг», обеспечивающая: Пожарная сигнализация - автоматическая установка и система оповещения модульного типа, видеонаблюдение в здании школы, на территории школы. Все помещения (подсобные в том числе) оборудованы пожарной сигнализацией. Установлена пожарная громкоговорящая система оповещения. Пожарная сигнализация подключена к системе извещения о пожаре в пожарную часть типа «Стрелец-мониторинг». Коридоры, кабинеты, столовая, спортивный зал, актовый зал обеспечены огнетушителями, имеется пожарный щит.

(описание заданного вида извещения о пожаре и (или) выдачи команд на включение автоматических установок пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится в исправном состоянии;

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты не оборудованы;

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает защиту людей и имущества от воздействия опасных факторов пожара.

Состояние эвакуационных путей и выходов обеспечивает беспрепятственную эвакуацию обучающихся и персонала в безопасные зоны.

Поэтажные планы эвакуации разработаны.

Ответственные за противопожарное состояние помещений назначены.

ж) приемка состояния изоляции электросети и заземления оборудования проводилась.

Вывод на основании Технического отчета №16 от 04.07.2023 МАУ «Проектно - архитектурное бюро» соответствует нормам;

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано.

В ходе оценки готовности не выявлены нарушения требований пожарной безопасности: _____.

14. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации проведены в полном объеме.

Отопление помещений и объектов организации осуществляется теплоцентраль, состояние удовлетворительное.

Опрессовка отопительной системы проведена, акт от 24.05.2024г. № 9

15. 15. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации соблюдается.

Воздухообмен осуществляется за счет вентиляции- естественная.

Состояние системы вентиляции соблюдение установленных норм воздухообмена обеспечивает.

16. Водоснабжение образовательной организации осуществляется МУП «Водоканал» г. Урюпинск.

17. Газоснабжение образовательной организации: не имеется.

18. Канализация имеется.

19. Оценка состояния улично-дорожной сети вблизи образовательной организации удовлетворительная

20. Предписания органов государственного контроля (надзора) – отсутствуют.

21. Паспорт безопасности; договор на реагирование по кнопке тревожной сигнализации с подразделениями Росгвардии; приказ о назначении должностных лиц, ответственных за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта; планы эвакуации; положение о пропускном и/или внутриобъектовом режимах; журнал о проведении с работниками объектов (территорий) практических занятий (тренировок) и инструктажей; план обеспечения антитеррористической защищенности; план действий при установлении уровней террористической опасности; алгоритм действий при угрозе совершения террористических актов; график запланированных тренировок по отработке действий, в соответствии с разработанными моделями угроз, а также наглядные пособия, содержащие информацию о порядке действий лиц, находящихся на объекте (территории), при обнаружении подозрительных лиц или предметов на объектах (территориях) и поступлении информации об угрозе совершения или о совершении террористических актов - в наличии.

II. Заключение комиссии

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области
к новому 2024/2025 учебному году готово.

III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам проверки - отсутствуют.

Председатель комиссии: _____

(роспись)

Секретарь комиссии: _____

(роспись)

Члены комиссии:

(роспись)

(роспись)

(роспись)

(роспись)

(роспись)

(роспись)

(роспись)

(роспись)

С.В. Зубцова

Н.В. Романова

Т.А. Ветошкина

Л.П. Сердюкова

А.Н. Гуляев

М.В. Двадненко

Э.В. Ермилова

М.А. Карпов

М.В. Клышкин

А.А. Яшкин

