

Приложение №3  
к коллективному договору  
МАОУ «Лицей»  
от «18» 09 2017 г.

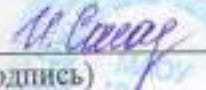
Представитель работников:  
Председатель ПРОФКОМА МАОУ «Лицей»

  
(подпись)

Коротков А.В.  
(Ф.И.О.)

18 » 09 2017 г.

Работодатель:  
Директор МАОУ «Лицей»

  
(подпись)

Сагалаева И.Ю.  
(Ф.И.О.)

«18» 09 2017 г.

## СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Соглашение по охране труда (далее – Соглашение) имеет своей целью улучшение и повышение эффективности охраны труда.

Соглашение разработано в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации по охране труда, Трудовым Кодексом РФ, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области (далее – Лицей) и является неотъемлемой частью коллективного договора.

### **1. Организационные мероприятия.**

Администрация лицея:

1.1. Издает приказы, распоряжения по созданию здоровых и безопасных условий труда для обеспечения требований санитарных правил и норм в организации деятельности лицея, техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда и здоровья; назначает лиц, ответственных за конкретное направление работы; создает необходимые условия для работы уполномоченных лиц и членов комиссии по охране труда.

1.2. Проводит оценку соответствия рабочих мест по условиям труда.

1.3. Проводит обучение и проверку знаний по охране труда.

1.4. Разрабатывает, утверждает и размножает инструкции по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям лицея. Согласовывает с профкомом в установленном порядке.

1.5. Разрабатывает и утверждает программы вводного инструктажа и отдельно программы инструктажа на рабочем месте.

1.6. Разрабатывает и утверждает перечень работ и должностей, на которые по условиям труда установлены:

- компенсация за работу в опасных и вредных условиях труда;

- своевременная выдача работникам специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, моющих и обезвреживающих средств, в соответствии с установленными нормами.

1.7. Проводит общий технический осмотр зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (проводится 2 раза в год - весной и осенью).

1.8. Организует комиссии по охране труда на паритетных основах с профсоюзной организацией.

1.9. Организует и проводит административно-общественный контроль по охране труда в соответствии с утвержденным положением по согласованию с профсоюзом.

1.10. Организует комиссии по проверке знаний по охране труда работников образовательного учреждения.

2. Предупреждение несчастных случаев.

Администрация лицея:

2.1. Недопускает использование помещений, лабораторий, рабочих мест и оборудования без наличия комплекта документации, предусмотренной законодательством РФ, приказами Министерства образования и науки России и другими нормативными актами; обеспечивает соответствие всех объектов лицея требованиям охраны труда.

2.2. Запрещается в лицеях применение вредных или опасных, материалов, продуктов, приборов, услуг и т. д., не имеющих сертификатов и иного вида контроля.

### **3. Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия.**

Администрация лицея:

3.1. Содержит в надлежащем состоянии учебные кабинеты и другие помещения лицея, обеспечивает в них температурный режим, освещенность и другие условия в соответствии с действующими нормативными требованиями.

3.2. Создает условия для своевременного прохождения периодических медицинских осмотров работниками лицея.

Не допускает работников к исполнению ими обязанностей без прохождения обязательного медицинского осмотра, а также в случае медицинских противопоказаний.

3.3. Создает медицинский кабинет с медицинскими аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания доврачебной медицинской помощи.

3.4. Обеспечивает возможность получения работниками горячего питания в процессе их трудовой деятельности в лицее.

3.5. Обеспечивает мероприятия по подготовке к зимним условиям:

- производит ремонт помещений здания, электро-освещительного и санитарно-технического оборудования, а также постоянную уборку помещений;

- при возникновении аварийных ситуаций администрация совместно со службами гражданской обороны, безопасности труда и жизнедеятельности, другими службами принимает меры к их ликвидации обеспечению последующей производственной деятельности.

#### 4. Улучшение условий охраны труда.

Администрация лицея:

4.1. Обеспечивает здоровые и безопасные условия труда в лицее, для предупреждения и профилактики производственного травматизма, сохранения жизни и здоровья человека в процессе труда.

4.2. Разрабатывает мероприятия по улучшению условий труда

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственный исполнитель
1.	Включать в годовой план работы школы мероприятий по улучшению условий труда	Постоянно	Директор
2.	Осуществлять контроль за обязательным включением мероприятий по улучшению условий охраны труда	Постоянно	Председатель профсоюзного комитета
3.	Организовать деятельность уполномоченных лиц по охране труда в лицее	Постоянно	Председатель профсоюзного комитета
4.	Проводить анализ состояния условий охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в лицее	Постоянно	Председатель профсоюзного комитета
5.	Участвовать в проведении совещаний по улучшению условий охраны труда	Ежегодно	Директор
6.	Проводить инструктаж и проверку знаний по охране труда сотрудников лицея	Постоянно	Директор Заместитель директора по УВР
7.	Изучать передовой опыт	Постоянно	Администрация Профсоюзный комитет

#### 4.3. Обязательства Работников:

- постоянно контролировать поведение обучающихся на уроках, на переменах в здании школы, на территории, а также при коллективных выходах или выездах за пределы лицея;

- своевременно проходить медицинские смотры, инструктажи и проверку знаний по охране труда;

-немедленно извещать директора лицея о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, произошедшем в лицее, или об ухудшении своего здоровья.

## **5. Мероприятия по пожарной безопасности.**

Администрация лицея:

5.1. Обеспечивает лицей журналами регистрации вводного противопожарного инструктажа, журналами регистрации противопожарного инструктажа на рабочем месте, а также журналом учета первичных средств пожаротушения.

5.2. Разрабатывает и обеспечивает лицей инструкцией и планом-схемой эвакуации людей на случай возникновения пожара.

5.3. Контролирует работы по монтажу и вводу в эксплуатацию пожарной сигнализации.

5.4. Обеспечивает лицей первичными средствами пожаротушения (огнетушители).

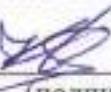
5.5. Организует обучение работающих и обучающихся в лицее мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях и проведение тренировочных мероприятий по эвакуации всего персонала.

5.6. Обеспечивает огнезащитой обработкой деревянные конструкции.

5.7. Освобождает запасные эвакуационные выходы.

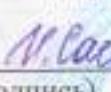
Приложение №4  
к коллективному договору  
МАОУ «Лицей»  
от «28» 09 2017 г.

Представитель работников:  
Председатель ПРОФКОМА МАОУ «Лицей»

  
(подпись) Коротков А.В.  
(Ф.И.О.)

«28» 09 2017 г.

Работодатель:  
Директор МАОУ «Лицей»

  
(подпись) Сагалаева И.Ю.  
(Ф.И.О.)

«28» 09 2017 г.



**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИЙ И ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ ЛИЦЕЯ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО  
НА БЕСПЛАТНОЕ ПОЛУЧЕНИЕ СПЕЦДЕЖДЫ, СПЕЦОБУВИ И ДРУГИХ СРЕДСТВ  
ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

№ п/п	пункт Типовых норм	Профессия или должность	Наименование средств индивидуальной защиты	Норма вы- дачи на год (единицы, комплекты)
1.	п.122*	повар	Костюм (халат) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
			Нарукавники из полимерных материалов	до износа
2.	п.21*	подсобный рабочий	Костюм (халат) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Перчатки с полимерным покрытием	12 пар
3.	п.49*	кладовщик	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
4.	п.66*	лаборант	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный
			Перчатки с полимерным покрытием или	12 пар
			Перчатки с точечным покрытием	до износа
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
			Очки защитные	до износа

			Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа
5.	п.135*	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Сапоги резиновые с защитным подносиком	1 пара
			Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар
			Очки защитные	до износа
			Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
6.	п.30*	Заведующий библиотекой	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
7.	п.31*	Заведующий производством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Нарукавники из полимерных материалов	до износа
8.	п.32*	Заведующий хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
9.	п.38*	Техник по наладке и испытаниям	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
			Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Перчатки с точечным покрытием	4 пары
			Очки защитные	до износа
			Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа
10.	п.39*	Инженер-электроник (инженер по ОЭТ)	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Перчатки с полимерным покрытием	6 пар
			Боты или галоши диэлектрические	дежурные
			Перчатки диэлектрические	дежурные
			Щиток защитный лицевой или	до износа
			Очки защитные	до износа
11.	п.92*	Мойщик посуды	Костюм (халат) для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.
			Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 шт.
			Нарукавники из полимерных материалов	до износа
			Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12 пар

\* ) Приказ Минтруда России от 09.12.2014 №997н "Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 №36213).

Срок носки предусмотренных настоящими Типовыми нормами очков защитных, установленный "до износа", не должен превышать 1 года.

Протоколировано, проиницировано  
и скреплено печатью

№ 15 *Иванов Евгений*

дата: 20.12.

Директор МАОУ «Лицей

*Елена* ИЮ. Смирнова  
(подпись)

МАОУ

