



УТВЕРЖДЕНО
Директор
МАОУ «Лицей»
И.Ю.Сагалаева
Приказ № 152 от 31.08.2021

**Муниципальное автономное общеобразовательное
учреждение «Лицей» городского округа город Урюпинск
Волгоградской области**

Методическое пособие

**«Фестиваль творческих проектов
«Открытый микрофон»**

Автор: Патока Е.В,
учитель русского языка и литературы

2021 г.
г. Урюпинск

Содержание

Пояснительная записка	3-4
Цели и задачи пособия	4
Алгоритм организационно-методического сопровождения «Открытого микрофона»	4-9
Критерии оценки и показатели качества проведения "Открытого микрофона"	9
Планируемый результат	9
Заключение	10
Литература	11
<i>Приложение 1.</i>	
<i>Приложение 2.</i>	
<i>Приложение 3.</i>	
<i>Приложение 4.</i>	

Пояснительная записка

Становление личности человека, выработка системы нравственных ценностей, развитие его мышления и речи тесно взаимосвязаны между собой. Поэтому то, насколько интеллектуально развитым, творчески мыслящим и высоконравственным будет наше общество завтра, во многом определяется тем, что и как сегодня читает и воспринимает ученик. Современное состояние общества, царящая в нем система ценностей, обилие низкопробной продукции издательств и телевидения, к сожалению, не способствует обогащению речи, воспитанию хорошего читательского и зрительского вкуса, пробуждению интереса к лучшим образцам литературы и искусства. Поэтому очень важно не отпугнуть ребят, у которых пробудился интерес к творчеству поэтов и писателей, не отбить охоту писать самим. Важно поддержать ребенка, научить вдумчиво, с пониманием читать.

Основная задача Фестиваля творческих проектов «Открытый микрофон» - пробудить творческие способности обучающихся, их интерес к чтению поэзии. Поэтическое слово, способное проникать в тайны человеческой души, призывает человека мыслить образами, не дает нашей душе очерстветь. Психологи отмечают, что люди, обращающиеся к поэзии, мягче, добрее, эмоциональнее тех, кто к ней равнодушен. Поэзия может даже открыть тайны нашей души.

Благодаря участию в таких конкурсах как «Открытый микрофон» у подростков повышается интерес к литературе и поэзии, ведь литературный конкурс — это возможность показать детям всю силу слова. Им становится интересно заниматься творчеством, читать книги, учить стихи на память. Причем это касается и победивших, и проигравших. Первые чувствуют в себе силу и уверенность, поэтому стремятся быть лучшими во всем. Проигравшие ребята пытаются совершенствовать свои навыки чтецов, чтобы в следующем году одержать победу.

Кроме того, один из лучших навыков, которые могут приобрести дети на конкурсе чтецов - это развитие ораторских способностей. По завершении школы выпускники поступят в вузы, где им придется выступать перед большой аудиторией, защищая курсовые и другие итоговые работы. Лучше избавиться от страха публичных выступлений и научиться красиво говорить с трибуны, как можно раньше. И, наконец, во время выступления дети подключают весь свой артистизм, чтобы полноценно передать строки выбранного произведения, что, в свою очередь, повышает эмоциональный интеллект. Ученик серьезно анализирует текст, разбирает каждое его слово, придавая им определенные эмоции. Такая тренировка помогает развить эмоциональный интеллект и подружиться с литературой.

Конкурсы чтецов помогают детям приобрести множество важных навыков, которые пригодятся им не только в школе, но и за ее пределами.

Подготовка ученика к выступлению на «Открытом микрофоне» способствует формированию у него интонационной выразительности речи, эмоционально-экспрессивной окрашенности выступления, формирует собственный опыт актерского мастерства, оригинальности исполнения, эмоциональности. Все эти особенности являются основой успешности человека в обществе.

Цели использования «Открытого микрофона» в образовательной деятельности:

Дидактические: расширение кругозора, познавательная деятельность; формирование определенных умений и навыков, необходимых в жизни; развитие общеучебных умений и навыков.

Воспитывающие: воспитание самостоятельности, воли; формирование определенных подходов, позиций, нравственных, эстетических и мировоззренческих установок; воспитание сотрудничества, коллективизма, общительности, коммуникативности .

Развивающие: развитие внимания, памяти, речи, мышления, воображения, фантазии, творческих способностей, эмпатии, рефлексии, умения находить оптимальные решения.

Социализирующие: приобщение к нормам и ценностям общества; адаптация к условиям среды; стрессовый контроль, саморегуляция; обучение общению.

Цель методического пособия - содействие раскрытию творческого потенциала учеников и педагогов, привлечение интереса к отечественной и зарубежной литературе, ораторскому мастерству, музыке

Задачи:

- методическое обоснование и организационное выстраивание системы условий, направленных на поддержку и развитие одарённых обучающихся 5-11 классов в области филологии,
- организация разнообразной творческой деятельности, способствующей самореализации личности школьника;
- выявление и развитие творческого потенциала каждого ребенка, реализация его склонностей и возможностей;
- организация и проведение творческих конкурсов, позволяющих обучающимся проявить свои способности

Принципы выстраивания подготовки обучающихся к «Открытому микрофону»:

- возможность самовыражения, самореализации, инициативности;
- уважение и соблюдение правил фестиваля творческих проектов;
- доступность понимания и исполнения драматургического и литературного материала различных жанров;
- создание необходимых условий личностного развития детей, их адаптации к жизни в обществе;
- стимулирование творческой активности личности, развитие способности к решению возникающих проблем;
- внимательное отношение друг к другу;
- выстраивать поведение учащихся, направленное на созидание, на добро;
- гармонично сочетать личное с общественным.

Алгоритм организационно-методического сопровождения «Открытого микрофона»

Данный алгоритм организационно-методического сопровождения «Открытого микрофона» создан на основе традиционной структуры управленческого цикла и вытекает из его закономерностей.

Звеньями данного цикла являются:

1. Проектирование (*постановка цели, задач, определение объёма работы и временных рамок*).
2. Оценка условий, позволяющих реализовать данный проект (*материальных, кадровых, информационных и организационных*).
3. Планирование (*составление плана, формулировка заданий, определение сроков исполнения, назначение ответственных*).
4. Работа с кадрами (*изучение кадровых ресурсов, обучение владению технологией, необходимой для выполнения заданий*).

5.

Конкретизация поручений (*каждый сотрудник получает индивидуальное задание*).

6. Промежуточный контроль (*проверка того, как происходит подготовка*).7. Координация (*согласование действий различных служб, структурных подразделений и т.п.*).8.Корректировка (*проверка качества исполнения ранее данных поручений и при необходимости внесение изменений*).

9. Репетиция.

10.Проведение.

11. Анализ.

Алгоритм организационно-методического сопровождения «Открытого микрофона»

можно условно поделить на 3 этапа: подготовительный, проведение, итоговый.

I этап (подготовительный)

Подготовительный этап актуален для любого формата проведения «Открытого микрофона» (очно или в режиме видеоконференции).

1.Формирование оргкомитета, творческой группы. Разработка положения о конкурсе.

Этой группе педагогических и руководящих работников делегируются большие полномочия: разработка положения, определение стратегии и тактики подготовки к конкурсу, выбор тематики конкурса, определение критериев оценки творческих работ и выступлений. Заседание оргкомитета и творческой группы по организации и проведению конкурса – первый шаг на пути сопровождения «Открытого микрофона».

Положение о конкурсе – «паспорт» конкурса, основной документ, содержащий в себе всю информацию о нём. После утверждения соответствующими органами власти положение не подлежит изменению на весь период конкурсного цикла, и соблюдение его требований обязательно для всех участников.

При разработке положения необходимо изучить несколько образцов подобных документов и следует обратить внимание на то, чтобы в текст обязательно была включена следующая информация:

- 1) кто является организатором конкурса;
- 2) цели и задачи конкурса;
- 3) участники, их возраст и принадлежность к социальным группам;
- 4) кто осуществляет руководство конкурсом;
- 5) время и порядок проведения конкурса;
- 6) номинации конкурса;
- 7) порядок подведения итогов конкурса и награждения победителей;
- 8) требования к оформлению заявок, работ, выступлениям;
- 9) контактная информация организаторов.

В приложении к данному изданию представлен образец положения (Приложение 1).

2. Информационная поддержка конкурса.

Слабая информированность о конкурсных мероприятиях и сроках их проведения по-прежнему остаётся одной из главных проблем в муниципалитетах. Из-

за отсутствия информации или несвоевременного её получения прежде всего страдает уровень организационно-методического сопровождения (не хватает времени на качественную подготовку к проведению конкурса) и количественные показатели участия муниципалитета в конкурсном движении (не все образовательные организации и их учащиеся знают о предстоящем конкурсе).

Полномасштабная информационная поддержка конкурса – одно из условий его успешности. Организаторам необходимо заранее подготовить подробный пресс-релиз и пригласить на предстоящее мероприятие представителей СМИ.

Наиболее доступной формой информационной поддержки является систематическое размещение информации о каждом этапе конкурса на сайте образовательной организации, городском портале и др. Для расширения географии участников и увеличения количественного состава, возможно распространение информационного письма о проведении конкурса среди образовательных организаций муниципального образования, субъектов фежерации.

Положение о всероссийском онлайн конкурсе «#ИнтерИнтеллект», в рамках которого ежегодно проводится «Открытый микрофон» Вы всегда сможете найти на сайте нашего учреждения: <https://urup.ukoz.ru> в разделе «Всероссийский онлайн конкурс «#ИнтерИнтеллект»

3. Составление плана подготовки и проведения мероприятия.

План подготовки и проведения составляется в соответствии с алгоритмом организационно-методического сопровождения «Открытого микрофона» и также делится на три этапа: подготовительный, основной и заключительный. В приложении к изданию представлен образец плана подготовки (Приложение 2). Данный вариант плана может быть взят за основу и при необходимости расширен и дополнен. В плане указываются кадровые и материально-технические ресурсы, достаточные для проведения (работники учреждения, задействованные в проекте, необходимое количество помещений, техническая аппаратура и пр.). После составления плана организаторам необходимо постоянно контролировать сроки и качество выполнения его пунктов.

4. Сбор и систематизация заявок и творческих работ. Составление реестра участников, подготовка регистрационных листов.

Для удобства всех участников конкурса можно проводить приём заявок в электронном виде на адрес почты организаторов. По истечении сроков приёма формируются списки участников

по номинациям и возрастным группам, составляется общий реестр участников. В реестр вносится информация, содержащаяся в заявках, об участниках и их творческих работах. Реестр может быть разделён на несколько частей по номинациям, жанрам и возрастным группам (в соответствии с положением о конкурсе). Образец реестра участников представлен в приложении (Приложение 3).

При приёме заявок на «Открытый микрофон» следует обратить внимание на то, чтобы творческие работы соответствовали тематике конкурса и содержали полную и достоверную информацию об участнике и подготовившем его руководителе.

5. Формирование состава жюри. Подготовка оценочных листов.

Большинство конфликтных ситуаций на конкурсах связаны с вопросами судейства, поэтому подходить к этому вопросу нужно обдуманно, с особой осторожностью. Критериями отбора для членов жюри должны быть их профессиональная компетентность, образование, опыт практической работы по данному направлению. Недопустимо привлекать к работе в жюри конкурса административных работников, не имеющих профильного образования, или педагогов, чьи дети участвуют в конкурсе.

Компетентность, независимость и открытость – вот те принципы, на которых должна строиться работа жюри конкурса.

Для обеспечения объективности и открытости «Открытого микрофона» организаторами его проведения формируется (на основе ранее присланных заявок) интерактивное жюри из представителей школ-участниц конкурса, разрабатываются протоколы в Google форме. При подведении итогов «Открытого микрофона» жюри учитывает мнение интерактивного жюри, составляет итоговый протокол с указанием результатов судейства.

Для выработки критериев оценки творческих работ выступлений организаторы должны опираться на соответствующие критерии в утвержденном положении. Следует выбрать самые значимые критерии, их количество не должно превышать 3-4, чтобы не затруднять процесс оценки. Если существует такая возможность, то в оценочные листы заранее вносятся данные конкурсантов из реестра участников. Качественно подготовленные оценочные ведомости оптимизируют процесс: способствуют консолидации в работе жюри и унификации полученных результатов. Образцы оценочных ведомостей представлены в приложении (Приложение 4).

6. Экспертиза конкурсных материалов.

После формирования состава жюри, подготовки оценочных листов и по окончании приёма заявок и творческих работ производится экспертиза поступивших конкурсных материалов. Результаты заносятся экспертами в персональные оценочные ведомости. При их заполнении эксперты, помимо оценки в баллах по каждому критерию, в графе «Примечание» вправе изложить более подробно своё мнение о творческой работе или выступлении, описать её недостатки и достоинства.

Процесс экспертизы позволяет не только определить победителей и призёров конкурса, но и осуществить отбор наиболее интересных творческих работ. По результатам экспертизы организаторы «Открытого микрофона» оформляют протокол.

7. Подготовка наградного материала для победителей конкурса.

Награждение участников и победителей – важный конкурсный ритуал, одна из основных форм педагогического метода стимулирования. Публичное признание заслуг, создание ситуации успеха выступает как важный инструмент мотивации не только для ребёнка, но и для педагога.

«Открытый микрофон» является интерактивным событием в рамках Всероссийского онлайн конкурса «#ИнтерИнтеллект», поэтому Дипломы победителям и призерам и Благодарственные письма педагогам, подготовившим их, отправляются участникам по окончании всего конкурса

8. Составление сценарного плана видеоконференции «Открытого микрофона».

Чтобы придать мероприятию социальную значимость и общественное признание, а также для обеспечения цельности мероприятия, его организованного проведения рекомендуется разработать сценарный план, в который необходимо включить информацию о дне и времени проведения, составе жюри, порядке представления конкурсных выступлений участниками всех школ. Сценарный план необходимо разослать участникам интерактивного события, разместить на сайте лица в разделе Всероссийский онлайн конкурс «#ИнтерИнтеллект».

II этап (проведение)

1. *Открытие конференции:* проверка связи, представление аудиторий, обучающиеся и педагоги которых представляют опыт в рамках «Открытого микрофона»

2. *Начало видеоконференцсвязи:* осуществляется постановка целей и задач, представляется регламент работы «Открытого микрофона», жюри конкурса

3. *Основная часть видеоконференции.*

В соответствии с регламентом, сценарным планом каждая школа подключается к конкурсу, представляет участника, участник демонстрирует конкурсное выступление, члены жюри во всех школах оценивают конкурсантов.

4. *Подведение итогов «Открытого микрофона».*

Председатель жюри подводит итоги работы на интерактивном мероприятии, уточняет время получения протоколов интерактивного жюри и опубликования итогов конкурса.

5. *Отзывы участников сеанса видеоконференции.*

Представители всех школ-участниц поочередно включают микрофон и озвучивают отзывы участников интерактивного мероприятия об организации, уровне и характере выступлений участников, пожелания всем участникам интерактивной встречи

III этап (заключительный)

1. *Анализ проведенного мероприятия (подготовка аналитической справки, проекта приказа по итогам).*

Большинство конкурсов носят циклический характер, и окончание одного – начало подготовки к конкурсу следующего года. При этом важно критически осмыслить проделанную работу, вычленив то ценное, что необходимо развивать в дальнейшем, отбросить всё неудачное и нежизнеспособное.

В аналитической справке содержатся обобщённые статистические данные о конкурсе и их анализ. На основе этих данных определяются положительные и отрицательные моменты, выделяются проблемы. Далее указывают перечень предложений и мероприятий, которые могут помочь в их решении. Подытоживают аналитическую записку выводами, прогнозами и предложениями, которые строятся на результатах анализа материала (обобщают их). По результатам анкетирования составляется отдельная аналитическая справка.

2. *Расширенное заседание оргкомитета и творческой группы по итогам "Открытого микрофона»*

Любое дело можно считать завершённым только тогда, когда оно проанализировано. Рефлексия по окончании конкурсных мероприятий необходима. Итоговое заседание оргкомитета и творческой группы рекомендуется проводить в форме «круглого стола» и желательно в расширенном составе. Цель данного мероприятия – предоставить организаторам конкурса, участникам творческой группы, всем заинтересованным лицам возможность высказать свою точку зрения по обсуждаемым проблемам, а в дальнейшем сделать выводы по теме, сформулировать либо общее мнение, либо чётко разграничить разные позиции сторон, принять решение

о дальнейших действиях. Модератором «круглого стола» может выступать председатель оргкомитета, куратор конкурса, методист.

5. *Размещение информации об итогах «Открытого микрофона» на сайте лица, в СМИ.*

Последним этапом обеспечения информационной поддержки конкурса является размещение информации об итогах на сайте и в СМИ. Это действие несёт в себе дополнительную функцию популяризации и пропаганды детского творчества в целом и достижений победителей в частности.

Критерии оценки и показатели качества проведения "Открытого микрофона"

Основными критериями, которые позволяют оценить качество организации и проведения конкурса, являются:

- **количество учреждений** субъекта федерации/Российской Федерации, учащиеся которых принимали участие в конкурсе, высокий процент от общего количества учреждений, положительная динамика по данному показателю по сравнению с предыдущим периодом (конкурсом);

- **количество учащихся** - участников конкурса, высокий процент от общего количества учащихся в территории, положительная динамика по данному показателю по сравнению с предыдущим периодом (конкурсом);

- **степень удовлетворённости** участников и их педагогов организацией и содержанием конкурса, положительная динамика по данному показателю по сравнению с предыдущим периодом (конкурсом).

Если по двум первым критериям показатели несложно получить из аналитической справки, то для получения данных по последнему (степень удовлетворённости) необходимо проводить опросы, анкетирование.

По итогам «Открытого микрофона» желательно составить сводную таблицу сведений, в которую ежегодно вносятся данные по основным параметрам. Мониторинг позволяет выявить положительные и отрицательные моменты, динамику изменений, определить ключевые проблемы и наметить пути их решения.

Планируемый результат методического пособия

- сформированность мотивации к творческой деятельности у обучающихся и педагогов;

- использование важнейших социальных функций - общения со сверстниками и взрослыми в целях формирования здоровой, нравственной, талантливой личности;

- эффективное средство воспитания творческой деятельности обучающихся, общей культуры личности, культуры общения через творческие возможности;

- инициация стремления педагогов к творческой самореализации;

- развитие связей социального партнерства.

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Агошкова Г.С. Система анализа конкурсов в учреждении ДО. //Дополнительное образование и воспитание. 2011. № 2.
2. Богоявленская Д.Б. Проблемы одарённости в свете реализации национальных проектов в области образования. //Актуальные проблемы образования и воспитания. Сборник материалов научно-практической конференции «Опыт работы с одарёнными детьми в современной России». М. 2008.
3. Василевская Е.В. Сетевое взаимодействие как механизм методического сопровождения работы с одарёнными детьми. // Методист. 2010. № 9.
4. Иващенко Н.Н. Одарённые дети и амбиции взрослых. // <http://www.s-cool.ru/page-15.html>
5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов (утверждена Президентом Российской Федерации 03.04.2012) // www.menobr.ru/materials/164/30058.
6. Кулемзина А. Учителю об одарённых детях. /Народное образование. 2009. № 2.