ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

02.08.2023 г. №88

Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году

В соответствии с приказом комитета образования, науки и молодёжной политики Волгоградской области от 01.08.2023 года №688 «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Волгоградской области в 2024 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году (далее – Дорожная карта).
2. Назначить Сотникову Е.В., консультанта отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск,
   - ответственным за подготовку и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году;
   - оператором муниципального модуля РИС с возложением на него обязанностей по координации и контролю деятельности общеобразовательных учреждений по предоставлению информации с муниципального уровня в РИС.
3. Ответственному за проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году Сотниковой Е.В. обеспечить:

3.1. организацию исполнения утверждённой Дорожной карты;

3.2. информационно-методическое и организационно-технологическое сопровождение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году;

3.3. контроль деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений городского округа г.Урюпинск по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году;

3.4. информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории городского округа г.Урюпинск, о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно утверждённым срокам.

4. Руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений:
   Ворониной И.А., директору «Гимназия», Сагалаевой И.Ю., директору «Лицей», Броворовой Т.А., директору «СШ №3», Власовой Е.А., директору «СШ №4», Леоновой Л.В., директору «СШ №5», Пополитову Д.В., директору «СШ №6», Новиковой Н.В., директору «СШ №7», Кабановой Н.В., директору «СШ №8», обеспечить:

4.1. выполнение мероприятий Дорожной карты;

4.2.информирование всех категорий участников образовательных отношений, а также выпускников прошлых лет, проживающих на территории городского округа г.Урюпинск, о порядке и особенностях организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования согласно утверждённым срокам;

4.3.контроль деятельности подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заместитель главы городского округа
по социальным вопросам -
начальник отдела образования С.В.Зубцова

С приказом ознакомлены:

Воронина И.А.	_____	Леонова Л.В.	_____
Сагалаева И.Ю.	_____	Пополитов Д.В.	_____
Броворова Т.А.	_____	Новикова Н.В.	_____
Власова Е.А.	_____	Кабанова Н.В.	_____
Сотникова Е.В.	_____		

Приложение
к приказу отдела образования администрации городского округа г. Урюпинск от 02.08.2023 г. №88 «Об утверждении Дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году»

ДОРОЖНАЯ КАРТА

подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городском округе г. Урюпинск в 2024 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1	2	3	4
	I.Проведение статистического анализа по итогам единого государственного экзамена и основного государственного экзамена в 2023 году в городском округе г.Урюпинск		
1.	Подготовка статистических и аналитических материалов по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА-11) и основного общего образования (далее – ГИА-9) в 2023 году по всем предметам.	текущих - в период проведения экзаменов; итоговых- август 2023 г.	Сотникова Е.В., заместители директоров общеобразовательных учреждений по учебно-воспитательной работе
2.	Проведение анализа результатов государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в разрезе общеобразовательных учреждений по всем предметам.	август 2023 г.	Руководители общеобразовательных учреждений (далее- руководители ОУ)
3.	Проведение самодиагностики по критериям качества и объективности проведения основного периода ЕГЭ, ОГЭ и иных оценочных процедур в городском округе г.Урюпинск	сентябрь 2023 г.	Отдел образования, руководители ОУ
4.	Подготовка отчетов руководителей городских методических объединений о результатах изучения предметов по итогам ГИА-11, ГИА-9 в 2023 году	до 01 августа 2023 г.	Руководители городских методических объединений (далее – руководители МО)
5.	Проведение анализа результатов отдельных групп обучающихся ГИА-11, ГИА-9 в целях выявления и профилактики нарушений действующего законодательства в сфере образования	август 2023 г.	Сотникова Е.В., заместители директоров

			общеобразовательных учреждений по учебно-воспитательной работе
6.	Участие в методических совещаниях по итогам проведения ГИА в 2023 году	август 2023 г.	Яричук О.И., руководители МО
7.	Освещение вопроса об итогах ГИА в 2023 году в городском округе г.Урюпинск на августовском педагогическом совещании	август 2023 г.	Сотникова Е.В.
8.	Освещение итогов проведения ГИА в городском округе г. Урюпинск в 2023 году в средствах массовой информации	июль-сентябрь 2023 г.	Сотникова Е.В.
9.	Участие в совещании в г. Волгограде ответственного за проведение ГИА в городском округе г.Урюпинск	ноябрь 2023 г.	Сотникова Е.В.
II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА-9 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций	июль-сентябрь 2023 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
2.	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании. Подготовка их к пересдаче ГИА-11 по обязательным учебным предметам. Проведение индивидуальных занятий и консультаций	июль 2023 г. – май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
3.	Прохождение курсов повышения квалификации преподавателями общеобразовательных учреждений, имеющих средние баллы по предметам ГИА ниже средних по Волгоградской области	октябрь 2023 г. – апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
4.	Мониторинг работы предметных городских методических объединений по совершенствованию преподавания учебных предметов и корректировка планов работы на 2023/2024, 2024/2025 учебные годы	октябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Яричук О.И., Сотникова Е.В., руководители ОУ, руководители МО
5.	Контроль за организацией и проведением аналитической и диагностической работы в области преподавания отдельных учебных предметов в общеобразовательных учреждениях	постоянно	Романова Н.В., Яричук О.И., Сотникова Е.В., руководители ОУ, руководители МО
6.	Организация для учителей – предметников сеансов ВКС для представления и распространения опыта работы по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в рамках проекта «Гимназический союз России»	в течение учебного года	Яричук О.И., руководители ОУ
7.	Создание условий для реализации индивидуальной подготовки каждого обучающегося по предметам учебного цикла	в течение учебного года	Руководители ОУ
8.	Организация и проведение "круглых столов", вебинаров, методических семинаров, заседаний методических объединений учителей-предметников по вопросам совершенствования преподавания учебных предметов и подготовки обучающихся к ГИА по всем учебным предметам	в течение 2023/2024 учебного года	Яричук О.И., Сотникова Е.В., руководители ОУ, руководители МО
9.	Организация работы по реализации Концепции региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы	в соответствии с концепцией	Романова Н.В., Руководители МО

	начального, основного и среднего общего образования, Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 29 мая 2023 г. № 53 "Об утверждении Концепции региональной системы оценки качества подготовки обучающихся образовательных организаций, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, Волгоградской области")		
10.	Организация участия учителей-предметников в курсах повышения квалификации, дистанционное обучение, самообразование	в течение учебного года	Яричук О.И., руководители ОУ
11.	Организация курсов по повышению профессионального мастерства учителей русского языка и математики, работающих в 2023/2024 учебном году в 9, 11(12) классах	в течение 2023-2024 гг.	Яричук О.И., руководители ОУ
12.	Обсуждение методических рекомендаций ФГБНУ "ФИПИ" по вопросам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов на основе анализа ЕГЭ 2023 года	сентябрь-декабрь 2023 г.	Руководители МО
13.	Разработка методических рекомендаций для учителей по подготовке обучающихся к ГИА	в течение учебного года	Руководители МО
14.	Проведение индивидуальных консультаций и видеоконсультаций для учителей-предметников	в течение учебного года	Руководители ОУ, руководители МО
15.	Участие в вебинарах (совещаниях) для лиц, ответственных за проведение ГИА-9 и ГИА-11, по вопросам подготовки и технологии проведения ГИА обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ноябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В.
16.	Организация работы по реализации Плана мероприятий Волгоградской области по реализации Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области (приказ комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области от 23 июля 2021 года №614 «Об утверждении Концепции системы обеспечения профессионального развития педагогических работников в Волгоградской области»)	в соответствии с Планом	Руководители ОУ
III. Нормативно-правовое обеспечение			
1.	Изучение и доведение до всех заинтересованных лиц федеральной и региональной базы нормативно – правовых актов и иных документов по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11	в течение года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
2.	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов подготовки к проведению ГИА-9 и ГИА-11 в городском округе г. Урюпинск в 2024 году в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов	в течение года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
3.	Подготовка предложений о составе: - ГЭК Волгоградской области по проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.; - схемы проведения ГИА-9 и ГИА-11; - по созданию пунктов проведения экзаменов (далее по тексту - ППЭ); - по формированию списков руководителей ППЭ; - общественных наблюдателей; - организаторов в аудиториях и вне аудиторий во время проведения ГИА; - технических специалистов на ГИА;	сентябрь 2023 г.- март 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ

	- предметных и апелляционных комиссий, создаваемых для проведения ГИА-9; - об ответственном за получение контрольно – измерительных материалов (далее по тексту – КИМов) в 2024 г.; - о назначении ответственного за работу с ключами шифрования при проведении ГИА.		
4.	Размещение нормативно – правовых актов, регулирующих вопросы проведения ГИА, на официальных сайтах общеобразовательных учреждений и официальном сайте администрации городского округа г.Урюпинск	в течение учебного года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
5.	Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в Волгоградской области в 2024 г.: для членов предметных комиссий; по подготовке ППЭ; для участников ГИА; по организации и проведению ЕГЭ в ППЭ; для технических специалистов; по подготовке и проведению итогового сочинения (изложения); по подготовке и проведению итогового собеседования.	в течение учебного года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
IV. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Реализация мероприятий организационно-технологического сопровождения ГИА за счёт средств, предусмотренных муниципальной программой «Развитие образования в городском округе г. Урюпинск» на 2019-2024 г.г.	октябрь 2023 г. - апрель 2024 г.	Романова Н.В., Сотникова Е.В.
2.	Приобретение расходных материалов для обеспечения реализации технологии печати и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ на ЕГЭ	октябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., Леонова Л.В.
3.	Приобретение расходных материалов для обеспечения работы ППЭ в рамках ГИА-9	октябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., Руководители ОУ - ППЭ
4.	Выплата компенсации педагогическим работникам образовательных учреждений за работу по подготовке и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на территории городского округа г. Урюпинск в 2024 году	июль - декабрь 2024 г.	Руководители ОУ
V. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1.	Организация и проведение обучения членов предметных комиссий ГИА-9	ноябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
2.	Проведение квалификационных испытаний для членов предметных комиссий ГИА-9	ноябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
3.	Проведение семинаров-совещаний с учителями – предметниками	по отдельному плану	Руководители ОУ, руководители МО
4.	Проведение обучения персонала ППЭ: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ;	февраль-май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ

	- организаторов; - технических специалистов, оказывающих помощь руководителю ППЭ и организаторам		
5.	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) членов ГЭК, организаторов и технических специалистов, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»	февраль-май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
6.	Осуществление мониторинга уровня качества обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	февраль-май 2024 г.	Романова Н.В., Сотникова Е.В.
7.	Проведение обучающих семинаров для лиц, привлекаемых в качестве общественных наблюдателей	февраль-май 2024г	Сотникова Е.В., руководители ОУ
VI. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11			
1.	Формирование состава лиц, ответственных за проведение ГИА в ОУ	сентябрь - октябрь 2023 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
2.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году: - выпускников общеобразовательных учреждений 2023-2024 учебного года; - выпускников прошлых лет; - обучающихся и выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования; - лиц, не прошедших ГИА в предыдущие годы; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей - инвалидов; - участников итогового сочинения (изложения)	октябрь-ноябрь 2023г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
3.	Организация своевременного формирования и ведения муниципального модуля региональной информационной системы (далее – РИС): - о членах ГЭК, привлекаемых к ГИА, которым предполагается выдача электронной цифровой подписи; - об органах исполнительной власти, МОУО, ОУ, ППЭ; - о выпускниках текущего года; - об участниках проведения сочинения (изложения); - о выборе предметов; - о форме ГИА; - о персонале ППЭ; - членах ПК; - распределение участников ГИА по ППЭ; - распределение персонала по ППЭ.	октябрь 2023 г., - май 2024 г. (в соответствии с графиком внесения сведений в РИС в 2023, 2024 г.г.)	Сотникова Е.В., руководители ОУ, ответственные за заполнение муниципального модуля РИС
4.	Обеспечение мер по обеспечению информационной безопасности РИС	в течение 2023 г.-2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ, ответственные за заполнение муниципального модуля РИС
5.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесённых в РИС сведений	октябрь 2023 г.- июль 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ,

			ответственные за заполнение муниципального модуля РИС
6.	Регистрация участников итогового сочинения (изложения)	октябрь – ноябрь 2023 г	Сотникова Е.В., руководители ОУ
7.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023 г., февраль, май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
8.	Регистрация участников ГИА 2024 года: - ГИА-11; - ГИА-9	до 01 февраля 2024 г.; до 1 марта 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
9.	Организация работы отдела образования администрации городского округа г.Урюпинск по: - созданию ППЭ; - формированию списков руководителей ППЭ; - формированию списков организаторов ППЭ, технических специалистов	сентябрь 2023 г., январь – март 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
10.	Представление кандидатов в состав предметных и апелляционных комиссий ГИА-9	январь – март 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
11.	Организация участия городского округа г. Урюпинск в апробациях, проводимых Рособрнадзором, ФГБУ «ФЦТ», РЦОИ	по графику	Сотникова Е.В., руководители ОУ
12.	Организация обеспечения образовательных учреждений информационными материалами (брошюры, листовки) для работы с родителями и обучающимися по вопросам подготовки и проведения ГИА	октябрь 2023 г. – май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
13.	Организация психолого-педагогического сопровождения участников ГИА, родителей (законных представителей) обучающихся общеобразовательных организаций	в течение учебного года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
14.	Организация и проведение разъяснительной работы с участниками (обучающимися и выпускниками образовательных учреждений, выпускниками прошлых лет) по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11, в том числе при консультационных пунктах (далее – КП)	август 2023 г. – июнь 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ, Воронина И.А., руководитель КП
15.	Организация выполнения обучающимися 9, 11 классов тренировочных работ в формате демоверсий КИМ 2024 года	январь - апрель 2024г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
16.	Участие в рабочих совещаниях по вопросам организации и проведения ГИА- 9 и ГИА -11 координатора ГИА	по отдельному графику	Сотникова Е.В.
17.	Проведение видеосовещаний с представителями ОУ по вопросам ГИА	по отдельному графику	Сотникова Е.В., руководители ОУ
18.	Проведение консультаций для ответственных за проведение ГИА, общественных наблюдателей, членов ГЭК	в течение года	Сотникова Е.В.
19.	Анализ работы образовательных учреждений по подготовке к проведению ГИА в 2024 году в рамках проведения тематических проверок	ноябрь 2023 г., апрель 2024г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
20.	Проведение мероприятий по подготовке к проведению ГИА выпускников с ограниченными возможностями здоровья	январь-апрель 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ

21.	Мониторинг выданных заключений психолого - медико-педагогической комиссией по определению условий для выпускников текущего года, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА в 2024 году	март - май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
22.	Обеспечение учёта, хранения, выдачи экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности	май – сентябрь 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
23.	Организация взаимодействия с региональными структурами, обеспечивающими проведение ГИА	в течение года	Сотникова Е.В.
24.	Обеспечение взаимодействия с муниципальными органами исполнительной власти, отделами и службами по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году: - МО МВД России «Урюпинский»; - ГБУЗ Урюпинская ЦРБ им. В.Ф.Жогова; - МУ ХЭС администрации городского округа г.Урюпинск; - Волгоградским филиалом ОАО «Ростелеком».	март-июнь 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
25.	Проведение дополнительных мероприятий по обеспечению ППЭ системой видеонаблюдения в режиме онлайн	январь-июнь 2024 г.	Сотникова Е.В., Леонова Л.В.
26.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	февраль – май 2024 г.	Сотникова Е.В., Леонова Л.В.
27.	Проверка готовности ППЭ	февраль, март, май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
28.	Мониторинг создания условий информационной безопасности в ППЭ	февраль, март, май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
29.	Проведение совещаний с руководителями ОУ по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 г.- май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
30.	Доставка экзаменационных материалов в ППЭ	май-июль 2024 г.	Сотникова Е.В., члены ГЭК
31.	Формирование состава общественных наблюдателей для проведения ГИА, их аккредитация в качестве общественных наблюдателей: - информирование общественности о статусе наблюдателя при проведении ГИА; - сбор заявлений от лиц, желающих получить статус общественного наблюдателя за проведением ГИА, и представление в комитет образования и науки Волгоградской области материалов для аккредитации в качестве общественных наблюдателей; - консультирование общественных наблюдателей; - подготовка и выдача удостоверений общественных наблюдателей	в течение 2023- 2024 учебного года	Сотникова Е.В., руководители ОУ
32.	Обеспечение тиражирования экзаменационных материалов для проведения ГИА-9 с соблюдением требований информационной безопасности	апрель – сентябрь 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
VII. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Подготовка плана освещения вопросов проведения ГИА в средствах массовой информации.	до 01 октября 2023 г.	Сотникова Е.В.
2.	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) с Порядком	сентябрь 2023 г.-	Сотникова Е.В.,

	проведения ГИА через: а) информационные письма; б) информационные плакаты; в) родительские собрания; г) средства массовой информации; д) инструктажи, классные часы.	сентябрь 2024 г.	руководители ОУ
3.	Размещение информации по вопросам проведения ГИА на сайтах (порталах): а) администрации городского округа г.Урюпинск; б) образовательных учреждений	весь период	Сотникова Е.В., руководители ОУ
4.	Мероприятия по определению и формированию сведений: - о сроках и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11; - о сроках проведения итогового сочинения; - о сроках проведения итогового собеседования; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования участников ГИА-9 и ГИА-11 о результатах ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году и размещение данной информации в СМИ и на официальном сайте администрации городского округа г.Урюпинск.	ноябрь 2023 г.- апрель 2024 г.	Сотникова Е.В.
5.	Мониторинг размещения информации по организации и проведении ГИА на официальных сайтах ОУ	ноябрь 2023 г. - май 2024 г.	Сотникова Е.В.
6.	Доведение информации до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) об организации работы телефонов "горячей линии"	сентябрь 2023 г-сентябрь 2024г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
7.	Организация работы консультационных пунктов для выпускников прошлых лет	сентябрь 2023 г. - июнь 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ, Воронина И.А.
8.	Организация и проведение единого информационного дня по вопросам ЕГЭ на территории Волгоградской области	февраль 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
9.	Размещение в доступных для участников ГИА местах информационных плакатов, роликов, брошюр, памяток по вопросам ГИА	весь период	Сотникова Е.В., руководители ОУ
10.	Проведение родительских собраний по вопросам организации ГИА в 2024 году	ноябрь 2023 г. – далее по отдельным графикам	Сотникова Е.В., руководители ОУ
11.	Проведение собраний с обучающимися в образовательных учреждениях по вопросам подготовки к проведению ГИА в 2024 г.	ноябрь 2023 г. – далее по отдельным графикам	Сотникова Е.В., руководители ОУ
12.	Ознакомление участников ГИА-9 и ГИА-11: - с полученными результатами ГИА; - с решениями ГЭК и председателя ГЭК; - с решениями апелляционных комиссий	в период проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
14.	Проведение Единого общешкольного собрания по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	май 2024 года	Сотникова Е.В.,

			руководители ОУ
15.	Организация встреч выпускников текущего года с выпускниками 2023 года, получившими на ЕГЭ высокие результаты	в течение 2023-2024 гг.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
VIII. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией работы образовательных учреждений по подготовке к проведению ГИА в 2023-2024 учебном году	январь-июнь 2024 г.	Сотникова Е.В.
2.	Осуществление контроля за соответствием ППЭ установленным требованиям.	апрель - сентябрь 2024 г	Сотникова Е.В., руководители ОУ, члены ГЭК
3.	Осуществление контроля за подготовкой лиц, привлекаемых к проведению ГИА	весь период	Сотникова Е.В., руководители ОУ
4.	Проведение мониторинга по подготовке к проведению ГИА в 2024 г.	ноябрь 2023 г., апрель 2024 г.	Сотникова Е.В.
5.	Осуществление контроля за подготовкой к ГИА и проведением ГИА членами ГЭК	весь период	Сотникова Е.В., члены ГЭК
6.	Осуществление контроля за подготовкой и проведением итогового сочинения (изложения)	декабрь 2023 г., февраль, май 2024 г.	Сотникова Е.В., руководители ОУ
7.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в общеобразовательных учреждениях	постоянно	Сотникова Е.В., руководители ОУ
8.	Контроль за информационными разделами по подготовке и проведению ГИА на сайтах общеобразовательных учреждений	постоянно	Сотникова Е.В., руководители ОУ
9.	Контроль оформления документации по окончании ГИА	май-июль 2024 г.	отдел образования
10.	Осуществление контроля за подготовкой аналитических материалов по вопросам нарушения законодательства в сфере образования («зоны риска ЕГЭ, ОГЭ»)	июль-август 2024	Сотникова Е.В., руководители ОУ