Приложение №1
к приказу №290 от 01.09.2014 г.
«Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции в Муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении
«Лицей» городского округа город Урюпинск
Волгоградской области на 2014-2015 учебный год»

**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей» городского округа город Урюпинск Волгоградской области
на 2014-2015 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов лицея, подлежащих проверке на коррупциогенность	директор	октябрь-ноябрь 2014
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов лицея	заместитель директора	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	заместители директора	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства МАОУ «Лицей»</i>			
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	директор, заместитель директора	январь 2015г.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	директор	в течение года постоянно
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	директор, заместитель директора	в течение года постоянно
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, заместителей директора, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор	по факту выявления
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
<i>2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции</i>			
2.1.1.	Разработка административных регламентов исполнения и оказания муниципальных услуг	директор, заместитель директора	в течение года постоянно, на 01.01.2015
2.1.2.	Проведение мониторинга деятельности лицея на предмет соответствия утвержденным	директор, заместитель директора	по мере

	административным регламентам.		необходимости
2.1.3.	Информационное взаимодействие руководителей лица с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве.	директор, заместитель директора	в течение года постоянно
2.2. Совершенствование организации деятельности отдела образования администрации городского округа г. Урюпинск и лица по размещению муниципальных заказов			
2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	директор	постоянно
2.2.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками лица о нормах Федерального закона от 21.07.2005 года №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	директор	постоянно
2.2.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов.	директор, заведующий хозяйством	постоянно
2.2.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	директор, Управляющий совет	постоянно
2.3. Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов			
2.3.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в лице при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности сдачи в аренду свободных площадей, иного имущества, находящегося в муниципальной собственности, обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования	директор, Управляющий совет	постоянно
2.3.2.	Проведение экспертной оценки последствий сдачи в аренду или передачи в безвозмездное пользование, закрепленного за лицом в установленном порядке, муниципального имущества.	директор, Управляющий совет, учредитель	по мере необходимости
2.3.3.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в лице	директор, Управляющий совет, учредитель	постоянно
2.3.4.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью лица, в том числе: – законности формирования и расходования внебюджетных средств; – распределения стимулирующей части фонда оплаты труда.	директор, Управляющий совет, учредитель	постоянно
2.3.5.	Контроль порядка распределения и расходования денежных средств, полученных при реализации мероприятий в рамках комплексного проекта модернизации образования, грантовых проектов	директор, Управляющий совет, учредитель	по мере необходимости
2.3.6.	Контроль целевого использования поступившего в рамках комплексного проекта модернизации образования, грантовых проектов дорогостоящего оборудования	директор, Управляющий совет, учредитель	по мере необходимости
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в лице			
2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством отдела образования, лица в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан директором лица.	директор	постоянно
2.4.2.	Размещение в СМИ (при имеющейся возможности), в сети Интернет публичного отчета	директор	декабрь 2014

	директора лица об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности		
2.4.3.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в лице, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	директор, заместители директора	постоянно
2.4.4.	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством общего образования»).	директор, заместители директора	февраль 2015
2.4.5.	Создание механизма, обеспечивающего объективность оценки качества участия школьников в школьном этапе всероссийской олимпиады: <ul style="list-style-type: none"> – назначение ответственного лица за получение и сохранность текстов олимпиады, – шифровка работ учащихся при проверке работ, – определение ответственности ассистентов в аудиториях. 	заместители директора	в соответствии с графиком проведения олимпиад
2.4.6.	Совершенствование единой системы оценки качества образования в лице с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> – организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11х классов и в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогических и руководящих кадров; – независимая экспертиза оценки качества образования; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; – самоанализ деятельности лицея; – экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; – создание системы информирования отдела образования, общественности, СМИ о качестве образования в лице; – совершенствование единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	директор, заместители директора	постоянно
2.4.7.	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: <ul style="list-style-type: none"> – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; – участие работников лицея в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	директор	март – июнь
2.4.8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	директор	постоянно
2.4.9.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	директор	постоянно
2.4.10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с	директор	постоянно

	родителей (законных представителей) в лице		
2.4.11.	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в лице	директор, Управляющий совет	постоянно
2.4.12.	Ведение постоянно-действующей рубрики "Противодействие коррупции" на официальном сайте лицея	заместители директора	постоянно
2.5. Совершенствование деятельности директора лицея			
2.5.1.	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан.	директор	постоянно
2.5.2.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) работников лицея с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	директор	постоянно
2.5.3.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие должности, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в лице	директор	постоянно
2.5.4.	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам на заседаниях Управляющих советов	директор	сентябрь
2.6. Меры по повышению профессионального уровня педагогических кадров лицея и их правовому просвещению			
2.6.1.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников лицея: – организация семинара для работников лицея по этическому просвещению.	директор, заместители директора	в течение года
2.6.2.	Оказание методической помощи педагогическим работникам при проведении экспертизы педагогической деятельности в рамках аттестации на первую, высшую квалификационную категорию	заместители директора	в течение года
2.6.3.	Проведение аттестации заместителей директора на первую, высшую квалификационную категорию	директор	по мере необходимости
2.6.4.	Организация антикоррупционного образования в лице	директор	в соответствии с планом
2.6.5.	Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Организация и проведение Недели правовых знаний с целью повышение уровня правосознания и правовой культуры:		ежегодно, апрель
	– тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование»		
	– единый день правовых знаний «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»		
	– молодежный форум «Проблемы молодежи в современном мире»		
	– радиопередачи «Изучаем свои права», «Права человека – твои права», «Сколько стоит доброта»		
	– книжные выставки «Права человека», «Закон в твоей жизни»		
	– правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»		
– родительские собрания «Правовая ответственность несовершеннолетних», «Конфликтные ситуации и выход из них»			
2.6.6.	Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады по обществознанию, праву; проведение конференций ученических исследовательских работ, в том числе правовой направленности	заместитель директора, руководитель НОУ «Эрудит»	по графику

2.6.7.	<p>Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> — оформление стендов в лицее; — проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; — изготовление и распространение среди родительской общественности памяток «Если у Вас требуют взятку», «Это важно знать». — обсуждение проблемы коррупции среди работников лицея — анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в лицее 	<p>директор, заместители директора</p>	<p>ежегодно 9 декабря</p>
--------	---	--	-------------------------------

МАОУ "ЛИЦЕЙ"